



«Утверждаю»

Директор

КОУ «Кормиловский детский дом»

Н.В. Анищенко

Приказ № 159 от 09 апреля 2014 года

**План противодействия коррупции
в КОУ «Кормиловский детский дом» на 2014 - 2015 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
1.	Опубликование Публичного отчета по всем направлениям деятельности КОУ «Кормиловский детский дом» за 2013, 2014 год на сайте учреждения	Публичный отчет	директор	январь
2.	Разработать план работы на 2014, 2015 год комиссии по противодействию коррупции в учреждении.	План работы комиссии	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	апрель
3.	Включить в повестку совещаний при директоре КОУ «Кормиловский детский дом» вопросы по противодействию коррупции и ознакомлению с документами (Приказами РФ, Указами Президента РФ, Указом Губернатора Омской области, письмом Министерства образования Омской области др. по вопросам противодействия коррупции в РФ и Омской области).	Решение совещаний при директоре	Заместитель директора по учебно-воспита- тельной работе, председатель комис- сии по противо- действию коррупции в учреждение	Январь, июнь; декабрь

4.	Оформление стенда по официальной информации учреждения (лицензии; телефоны доверия, план работы и т.д.)	Информационный стенд	делопроизводитель	В течение 2014-2015 года
5.	Оформление тематической папки с информацией по теме противодействия коррупции в образовательных учреждениях	Папка - накопитель	председатель комиссии по противодействию коррупции в учреждение	В течение 2014-2015 года
6.	Приобретение литературы по вопросам противодействия коррупции в учреждениях образования	литература	Заведующая библиотекой	В течение 2014-2015 года
7.	Расширить положительную практику возможности обращений сотрудников учреждения с письмами, жалобами, заявлениями к администрации, комиссии по вопросам противодействия коррупции	Журнал регистрации обращений и принятых решений по данным обращениям	Делопроизводитель, председатель ПК, председатель комиссии	В течение 2014-2015 года
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений сотрудников, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. Принятие по результатам мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений	Журнал регистрации обращений и принятых решений по данным обращениям	Делопроизводитель, председатель ПК, председатель комиссии	В течение 2014-2015 года
9.	Функционирование официального сайта КОУ «Кормиловский детский дом»	Информация на сайте http://dd.kormil.obr55.ru/	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	В течение 2014-2015 года

10.	Размещение информации об учреждении, бюджетной сметы на официальном сайте	Информация на официальном сайте http://www.bus.gov.ru/	Ответственный за сайт	Январь
11.	Проведение проверок расходования бюджетных средств и целевого использования имущества учреждения в соответствии с осуществляемыми функциями	Справки о проведенных проверках	Комиссия по инвентаризации	1 раз в квартал
12.	Мониторинг должностных правонарушений, в том числе по результатам проводимых служебных проверок по фактам коррупционных правонарушений, частных определений судов, представлений и протестов органов прокуратуры об устранении нарушений законодательства сотрудниками учреждения. Принятие мер по устранению предпосылок, способствующих должностным правонарушениям и коррупционным проявлениям	Отчет о проведенной работе	председатель комиссии	декабрь